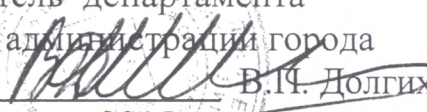
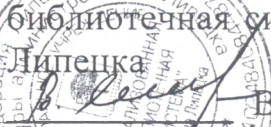


Согласовано:

Председатель департамента
культуры администрации города
Липецка  В.И. Долгих
« 20 » 2015г.

Утверждаю:

Директор МУ
«Централизованная
библиотечная система» города
Липецка  В.В. Якимович
« 20 » 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных услуг населению города и их расходовании
муниципальным учреждением
«Централизованная библиотечная система» г. Липецка

Раздел 1 . ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 06.10.2003г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", Бюджетным кодексом РФ, Законом РФ "О защите прав потребителей", Основами законодательства РФ о культуре от 09.10.1992 N 3612-1, Уставом города Липецка, решением Липецкого городского Совета депутатов от 21.06.2005 г. № 76 «О Положении «О порядке регулирования цен и тарифов на товары, работы и услуги, осуществляемые департаментами, муниципальными предприятиями и учреждениями города Липецка», распоряжением председателя департамента культуры администрации г. Липецка от 31.12.2008 №49-р «Об утверждении Положения «О порядке предоставления платных услуг и расходования средств, полученных от оказания платных услуг муниципальными учреждениями культуры г. Липецка».
- 1.2. Настоящее Положение вводится в целях эффективного использования муниципального имущества, закрепленного за МУ «Централизованная библиотечная система» г. Липецка (далее по тексту – Учреждение), увеличения видов и объемов предоставляемых услуг, привлечения средств в городской бюджет из дополнительных источников, обновления и расширения материально-технической базы, увеличения оплаты труда работников и регламентирует порядок предоставления платных услуг в сфере библиотечного обслуживания населения г. Липецка.
- 1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия и термины:
 - «Учредитель» - департамент культуры администрации г. Липецка
 - «Потребитель» - гражданин или организация, получающие платные услуги в Учреждении;
 - «Исполнитель» - Учреждение;
 - «Платные услуги» - услуги, оказываемые Учреждением физическим и юридическим лицам за соответствующую плату сверх объемов социальных услуг, гарантированных населению действующим законодательством.



- 1.4. Платные услуги не могут быть оказаны взамен и (или) в рамках основной деятельности, финансируемой из средств бюджетов всех уровней
- 1.5. Средства, полученные от оказания платных услуг, не влекут за собой снижения бюджетного финансирования Учреждения.

Раздел 2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

- 2.1. Учреждение имеет право оказывать платные услуги в соответствии со своим Уставом.
- 2.2. Перечень и стоимость платных услуг разрабатывается Учреждением в соответствии со своим Уставом и утверждается Учредителем.
- 2.3. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, не допускается снижение уровня доступности и качества социальных услуг, гарантированных населению действующим законодательством.
- 2.4. При расчетах с Потребителем за предоставленные платные услуги Исполнитель руководствуется действующим «Положением о порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетами Банка России на территории РФ» утвержденным Центробанком РФ 12.10.2011г. №373-П и Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной Приказом МФ РФ от 01.12.2010 №157н.
- 2.5. Учреждение обязано вести статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам.
- 2.6. Не допускается оказание Учреждением платных услуг за счет бюджетных ассигнований.

Раздел 3. ОБЪЕМЫ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

- 3.1. При формировании бюджета на очередной финансовый год Учреждение прогнозирует объемы оказываемых платных услуг и направляет данный прогноз Учредителю для включения в проект бюджета города.
- 3.2. Основным документом, определяющим объем платных услуг, предоставляемых Учреждением, а также расходование средств, полученных Учреждением от оказания платных услуг, является План финансово-хозяйственной деятельности, утвержденный в установленном законом порядке.

Раздел 4. ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ. ОПЛАТА УСЛУГ.

- 4.1 Стоимость платных услуг, оказываемых Учреждением, утверждается Учредителем на основании расчетов, предоставляемых Учреждением в соответствии с Положением «О порядке регулирования цен и тарифов на товары, работы и услуги, осуществляемые управляющими организациями для управления многоквартирными домами, в которых собственники помещений не выбрали способ управления, департаментами, муниципальными предприятиями и учреждениями города Липецка» (Приложение).

4.2 Оплата за оказываемые Учреждением платные услуги осуществляется в наличной или безналичной форме и производится с применением бланков строгой отчетности (квитанция ф. 0504510), утвержденных в установленном порядке, с обозначением полного наименования предоставленных видов услуг и их стоимости.

Раздел 5. РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЕМ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

- 5.1. При составлении Плана финансово-хозяйственной деятельности по иной приносящей доход деятельности, Учреждение предусматривает следующие направления расходования полученных средств на:
- фонд оплаты труда(включая начисления на оплату труда) – от 30 до 50 %;
 - развитие материально-технической базы – до 40%;
 - оплата проезда, проживание и питание приглашенных иногородних писателей, поэтов ,специалистов и т.д.-до 30%
 - штрафы, пеня по решению суда, налоговых и других органов
 - иные расходы в соответствии с целями деятельности Учреждения – до 30%.

Раздел 6. ВЗАИМНЫЕ ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

- 6.1. Исполнитель имеет право:
- рекламировать свою деятельность по предоставлению платных услуг;
 - выбирать способ исполнения услуг;
 - в установленном действующим законодательством порядке получать компенсацию от Потребителя в случае порчи имущества Исполнителя.
- 6.2. Исполнитель обязан:
- обеспечить потребителей необходимой и достоверной информацией о платных услугах, разместив её в удобном для обозрения месте;
 - не навязывать Потребителю предоставление дополнительных услуг, а также не обуславливать приобретение одних услуг обязательным приобретением других;
 - обеспечивать оказание платных услуг в помещении, соответствующем требованиям санитарно-эпидемиологическим, противопожарным и техники безопасности;
 - осуществлять контроль за качеством оказываемых услуг.
- 6.3. Потребитель платных услуг имеет право:
- получать достоверную информацию о предоставляемых услугах;
 - требовать от Исполнителя качественного выполнения услуг;
 - требовать возврата сумм, уплаченных за дополнительные услуги, оказанные без его согласия;
 - на безопасность услуги.
- 6.4. Потребитель платных услуг обязан:
- своевременно оплачивать оказанные услуги;

- соблюдать общепринятые нормы поведения, бережно относиться к имуществу Исполнителя.
- 6.5. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего Положения Исполнитель и Потребитель услуг несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Претензии и споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел 7. КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

За организацию и качество предоставляемых населению платных услуг отвечают руководители структурных подразделений, входящих в МУ «Централизованная библиотечная система» г Липецка. Контроль за организацией и качеством предоставления платных услуг, соблюдением дисциплины цен (тарифов) осуществляют бухгалтерия Учреждения, департамент культуры администрации г. Липецка, другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и органом местного самоуправления возложены данные функции.

Директор
МУ «Централизованная библиотечная
система» г . Липецка



В. В. Якимович